

Hier  
entsteht  
Zukunft!



Die Universität des Saarlandes ist eine Campus-Universität, die international bekannt ist durch die Forschungsorientierung insb. im Bereich der Informatik und den Nano- und Lebenswissenschaften. Zudem zeichnet sie sich durch die engen Beziehungen zu Frankreich und den Europa-Schwerpunkt aus. Rund 17.000 Studierende sind an der Universität des Saarlandes in über hundert Studienfächern eingeschrieben. Die Universität des Saarlandes ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 4000 Mitarbeitenden eine der größten Arbeitgeberinnen in der Region.

Wir bieten zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Saarländische Universitäts- und Landesbibliothek folgende Stelle an:

### **Bibliothekar/Bibliothekar – Sachgebietsleitung Printmedien (m/w/d)**

**Kennziffer N1985**, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe 11, Beschäftigungsdauer: unbefristet, Beschäftigungsumfang: 100 % der tariflichen Arbeitszeit

Bei Vorliegen der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist ebenso die Beschäftigung im Beamt\*innen-Verhältnis möglich. Der Dienstposten hat eine Wertigkeit von A 12 (i.S.d. Besoldungsordnung A des SBeG). Bewerben können sich Beamt\*innen bis zum Statusamt A 11; die Übernahme erfolgt im Wege der Versetzung.

#### **Das ist Ihr Arbeitsbereich:**

Die Saarländische Universitäts- und Landesbibliothek (SULB) ist mit der Medizinischen Zweigbibliothek in Homburg/Saar die Zentralbibliothek der Universität des Saarlandes. Mit ihrem Bestand von etwa 1,7 Mio. Medieneinheiten ist sie die größte wissenschaftliche Allgemeinbibliothek im Saarland. Die Bestände sind in der Regel Ausleihbestände. Als Landesbibliothek erstreckt sich ihre Zuständigkeit auch auf die Archivierung und Bereitstellung von Saarlandica (Literatur zur Landeskunde und Regionalgeschichte des Saarlandes). Neben Kursen, Führungen und Ausstellungen bietet die SULB verschiedene wissenschaftliche Services an. Sie engagiert sich im Bereich Open Access und betreibt den Wissenschaftsserver der Universität des Saarlandes SciDok sowie den Universitätsverlag universaar.

#### **Ihre Aufgaben sind:**

- Nach dem Kennenlernen aller Bereiche und Geschäftsgänge der SULB übernehmen Sie in der Medienbearbeitung die Sachgebietsleitung Printmedien und damit die Koordination der Aufgaben innerhalb des Sachgebiets, das die Erwerbung und Verwaltung aller Printmedien für Kauf, Geschenk, Tausch, Pflicht, außerdem Einbandstelle und Buchbinderei umfasst.
- Des Weiteren werden Sie eingesetzt für die Katalogisierung und Exemplardatenerfassung in der Zeitschriftendatenbank (ZDB) und in der Normdatenbank (GND)
  - Katalogisierung im Verbundkatalog K10plus
  - Katalogisierungssupport für die Zentralbibliothek, die Campusbibliotheken sowie außeruniversitäre saarländische Bibliotheken

### Ihr Profil ist:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Diplombibliothekarin/Diplombibliothekar oder Bachelor of Arts in der Fachrichtung Bibliotheks- und Informationsmanagement bzw. Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst der Fachrichtung sprach- und kulturwissenschaftlicher Dienst (ehem. Bibliotheksdienst)
- Erfahrung im Erwerbungsbereich und in der Katalogisierung von Printmedien
- Kenntnisse der verschiedenen Erwerbungsarten
- Sehr gute und umfassende Kenntnisse der Regelwerke für die Formalkatalogisierung (RDA; D-A-CH Anwendungsregeln) und der Katalogisierungshandbücher
- Gute Organisationsfähigkeit (Optimieren von Geschäftsgängen, Strukturieren von Aufgaben und Aufteilung unter den Mitarbeitenden, Priorisierung, Teamleitung)
- Sprachkenntnisse (gemäß GER): deutsch -C1/C2

### Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Eigenständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Umfassende Kenntnisse der Praxishilfen der K10plus-Verbunddatenbank bzw. die Bereitschaft, sich diese Kenntnisse schnellstmöglich umfassend und gründlich anzueignen
- Kenntnisse des Datenaustauschformates MAB2/MARC21
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitenden
- , Belastbarkeit, Selbstständigkeit und Flexibilität

### Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. die Möglichkeit zur Telearbeit,
- sicherer und zukunftsorientierter Arbeitsplatz mit attraktiven Konditionen,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten (wie z.B. Sprachkurse),
- attraktive Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements, wie z. B. Hochschulsport,
- zusätzliche Altersvorsorge (RZVK),
- vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Job-Ticket Plus des saarVV).

Wir freuen uns auf **Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung** (in  einer PDF-Datei) bis zum **29.09.2024** an **[bewerbung@uni-saarland.de](mailto:bewerbung@uni-saarland.de)**. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer **N1985** angeben.

Bei **Fragen** können Sie sich gerne an uns wenden. Ihre Ansprechperson:

Frau Cornelia Vinzent, [c.vinzent@sulb.uni-saarland.de](mailto:c.vinzent@sulb.uni-saarland.de)

Saarländische Universitäts- und Landesbibliothek

Tel.: 0681/302-2087

Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Sofern Sie einen ausländischen Hochschulabschluss erlangt haben, wird vor der Einstellung ein Nachweis über die Gleichwertigkeit dieses Abschlusses mit einem deutschen Abschluss durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) benötigt. Bitte beantragen Sie diesen ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.kmk.org/zeugnisbewertung>

Kosten für die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch bei der Universität des Saarlandes können, ebenso, wie Kosten für eine etwaige Zeugnisbewertung der ZAB, grundsätzlich leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Universität des Saarlandes strebt nach Maßgabe ihres Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Universität des Saarlandes (UdS) übermitteln Sie personenbezogene Daten. [Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DS-GVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten.](#) Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der UdS zur Kenntnis genommen haben.